

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
№14  
от « 31 » мая 2019г

Согласовано \_\_\_\_\_  
Председатель  
Управляющего совета  
Е.Ю. Осипов  
« 31 » 05 2019 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Д.И.Макашин  
Приказ № 59  
от « 31 » 05 2019 г



**Положение**  
**о благотворительной деятельности в**  
**МБОУ «Целинная средняя общеобразовательная школа №1»**  
**Целинного района Алтайского края**  
(новая редакция)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135 -ФЗ «О благотворительности и благотворительных организациях», с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБОУ «Целинная средняя общеобразовательная школа №1».

1.3. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Во избежание налоговых последствий благотворитель и благополучатель должны заключить договор пожертвования, который составляется в простой письменной форме и не требует нотариального заверения (Приложение).

**2. Цели и задачи**

2.1. Благотворительные пожертвования физических и юридических лиц привлекается учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Если цели благотворительного пожертвования не обозначены, то исполняются администрацией учреждения согласно с Управляющим советом учреждения на

- Реализацию концепции развития ОУ;
- Организацию образовательных программ;
- Улучшения материально-технического обеспечения ОУ;
- На организацию воспитательного и образовательного процессов;
- Проведение школьных мероприятий;
- На приобретение:

\*книг, учебников и учебно-методических пособий;

\*технических средств обучения;

\*мебели, инструментов и оборудования;

\*канцтоваров и хозяйственных материалов;

\*материалов для уроков технологии;

\*наглядных пособий;

\*средств дезинфекции;

\*создание интерьеров, эстетического оформления школы;

\*благоустройство территории;

\* содержание и обслуживание множительной техники.

### **3. Порядок привлечения благотворительных пожертвований**

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ОУ только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация ОУ, Управляющий совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения благотворительных пожертвований.

### **4. Порядок приема и учета благотворительных пожертвований**

4.1. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде:

- передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности,
- наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности,
- выполнения работ,
- предоставления услуг.

Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений ОУ и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении воспитательных и культурно-массовых мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора, согласно приложению к настоящему Положению. Договор на благотворительное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

4.3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет учреждения.

В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренной действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

5. Учет добровольных пожертвований осуществляется учреждениями в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183н.

### **5. Порядок расходования благотворительных пожертвований**

5.1. Приказом директора ОУ назначается ответственный за расходование благотворительных пожертвований.

5.2. Расходование привлеченных средств производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Управляющим советом.

5.3. Все материальные ценности, приобретённые за счет благотворительных пожертвований, ставятся на учёт.

## **6. Ответственность и обеспечение контроля расходования благотворительных пожертвований**

6.1. Управляющим советом осуществляется контроль за переданными ОУ благотворительными пожертвованиями. При привлечении благотворительных пожертвований администрация учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Управляющему совету.

6.2. Отчет о расходовании благотворительных пожертвований осуществляется представителем группы контроля на общешкольном родительском собрании или Управляющем совете.

6.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих благотворительное пожертвование, ОУ предоставляет им информацию об их использовании.

6.5. Ответственность за нецелевое использование благотворительных пожертвований несет руководитель ОУ.

**Примерный договор благотворительного пожертвования**  
(дарения в общепользовательных целях)

с. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество и место  
жительства физического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с его уставом)  
именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о  
нижеследующем:

Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества:

1. Жертвователю передает Школе в качестве пожертвования

\_\_\_\_\_ (указать что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.; при необходимости  
указываются также индивидуальные признаки вещей).

Для обещания пожертвования:

1. Жертвователю обязуется передать Школе \_\_\_\_\_

(указать срок, дату либо событие, при наступлении которого будет произведено  
пожертвование)

в качестве пожертвования

\_\_\_\_\_ (указать что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.; при необходимости  
указываются также индивидуальные признаки вещей)

2. Пожертвование должно быть использовано на \_\_\_\_\_

(указать цели использования денежных средств или иного  
имущества)

3. Школа принимает пожертвование и обязуется:

- а) использовать его по целевому назначению;
- б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет \_\_\_\_\_ (указать сторону договора, несущую расходы).

5. Жертвователю (его правопреемник) вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Школой этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя (его правопреемника).

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Реквизиты:

Реквизиты:

Жертвователю

Директор школы

М.П.