

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Целинная средняя общеобразовательная школа №1»
Целинного района Алтайского края

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом

Протокол № 1
от 24 августа 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор

Колесникова С. Н.

Приказ № 102

От 25 августа 2022 г.

Адаптированная рабочая программа
«Социально-бытовая ориентировка» для обучающихся
9 класса с легкой умственной отсталостью
на 2022-2023 учебный год

Составитель: Калачева Ирина Васильевна
учитель начальных классов

Целинное 2022

Пояснительная записка

Рабочая программа предмета «Социально-бытовая ориентировка» для 9 класса обучающихся с лёгкой степенью умственной отсталости составлена с учетом следующих нормативных документов и методических материалов:

– приказа Минобрнауки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (в ред. приказов Минобрнауки Российской Федерации от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, от 18.05.2015 №507, от

31.12.2015 №1576);

– приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;

– приказа МБОУ «Целинная СОШ №1» от 24.08.2020г. № __ «Об утверждении основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Целинная СОШ №1»;

– приказа МБОУ «Целинная СОШ №1» от __.08.2022 № __ «Об утверждении календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год МБОУ «Целинная СОШ №1»;

– приказа МБОУ «Целинная СОШ №1» от __.08.2022 № __ «Об утверждении Учебного плана основного общего образования на 2022-2023 учебный год МБОУ «Целинная СОШ №1»;

– приказа МБОУ «Целинная СОШ №1» от 30.08.2018 №78/2 «Об утверждении Положения рабочей программе учебного предмета, курса МБОУ «Целинная СОШ №1»;

– примерной адаптированной программы для детей с умственной отсталостью;

– программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида: 5-9 кл.: 2 сб./ Под ред. В.В.Воронковой. – М.: Гуманитарный изд. Центр ВЛАДОС, 2011;

Цели и задачи обучения в 9 классе соответствуют целям обучения по предмету, определяемыми примерными адаптированными образовательными программами, и не противоречат целям и задачам реализации АОП ОО МБОУ «Целинная СОШ №1».

Данная адаптированная программа рассчитана на учащегося 9-го класса, учитывает его психофизические особенности развития, особенности его познавательной деятельности, уровень его знаний и умений и предусматривает обязательный личностно-ориентированный и дифференцированный подход исходя из возможности школьника.

Коррекционная работа строится на:

чередовании интеллектуальных нагрузок и отдыха;

объяснении нового материала с использованием рисунков, иллюстраций, наглядных материалов и реальных предметов, манипуляций с ними;

структурном и кратком изложении инструкций;

развитии слухового аппарата; всех видов памяти;

совершенствовании грамматического строя речи;

формировании навыков построения связного высказывания;

развитии навыков самоконтроля, развитии самостоятельности.

В связи с тем, что в учебном плане МБОУ «Целинная средняя общеобразовательная школа № 1» на изучение предмета «Социально-бытовая ориентировка» отводится в 9 классе 1 час в неделю и составляет 34 часа в год, и в связи с состоянием здоровья обучающегося, в данной рабочей программе произведены изменения в содержательной части за счёт сокращения часов в темах разделов, но сохранены основные темы и разделы, предусмотренные федеральным компонентом государственного стандарта.

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Обучающиеся должны знать:

- Размеры своей одежды и обуви, гарантийные сроки носки, правила возврата, способы выведения пятен в домашних условиях.
- Значение диетического питания, особенности и важности питания детей ясельного возраста, названия и рецепты 1-2 национальных блюд.
- Основные виды семейных отношений, формы организации отдыха и досуга в семье, семейные традиции, обязанности членов семьи.
- Правила поведения в обществе – правила приёма гостей.
- Правила расстановки мебели в квартире, требования к подбору предметов интерьера, правила сохранения жилищного фонда.
- Службы аэровокзала, порядок приобретения и возврата билетов, правила поведения в аэропорту.
- Виды ярмарок, отличия ярмарки от магазина.
- Виды денежных переводов, их стоимость, виды телефонной связи.
- Способы распространения инфекционных заболеваний, меры по их предупреждению, правила и приёмы ухода за больным.
- Местонахождение предприятий бытового обслуживания, какие виды услуг они оказывают
- Учреждения и отделы по трудоустройству, их местонахождение, виды документов для устройства на работу, перечень основных деловых бумаг и требования к их написанию..

Обучающиеся должны уметь:

- Подбирать одежду и обувь в соответствии со своим размером, выводить пятна на одежде различными способами.
- Составлять меню диетического питания на день, составлять меню на день для ребенка ясельного возраста, выполнять сервировку праздничного стола.
- Анализировать различные семейные ситуации, выполнять морально-этические нормы взаимоотношения в семье, поддерживать и укреплять семейные традиции.
- Встречать гостей, вежливо вести себя во время приёма.
- Расставлять мебель в квартире, подбирать детали интерьера.
- Определять маршрут и выбирать транспортное средство.
- Заполнить почтовый и телеграфный переводы, подсчитать стоимость денежных отправлений.
- Предупреждать инфекционные заболевания, строго соблюдать правила ухода за больным.
- Обращаться с вопросом и просьбой к работникам предприятий бытового обслуживания.
- Обращаться в отделы кадров учреждений для устройства на работу, писать заявления, автобиографию, заявки на материалы, расписку, докладную и заполнять анкету.

Содержание рабочей программы

«Одежда и обувь» 3 ч.

Стиль одежды, мода, обновление одежды. Выбор одежды и обуви в соответствии с назначением. Средства и правила выведения мелких пятен на одежде из различных видов ткани в домашних условиях. Соблюдение техники безопасности при выведении пятен.

«Питание» 3 ч.

Диетическое питание. Питание детей ясельного возраста. Приготовление национальных блюд. Составление меню и сервировка праздничного стола.

«Семья» 3 ч.

Российская семья. Условия создания семьи, основные семейные отношения. распределение обязанностей по ведению хозяйства, бюджета. Формы организации досуга и отдыха в семье. Семейные традиции.

«Культура поведения» 2 ч.

Адекватность поведения в обществе. Прием гостей и правила хорошего тона в обращении с друзьями, знакомыми

«Жилище» 2 ч.

Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер. Сохранение жилищного фонда.

«Транспорт» 2 ч.

Назначение авиатранспорта. Аэровокзал. Маршруты. Порядок приобретения билетов. Стоимость проезда.

«Торговля» 3 ч.

Значение ярмарок. Виды ярмарок. Время и место проведения ярмарок. Средства связи» 3 ч.

Виды денежных переводов, стоимость их отправлений. Виды связи, особенности каждой, значимость в современной жизни

«Медицинская помощь» 3 ч.

Инфекционные заболевания и меры по их предупреждению. Уход за больным. документы, подтверждающие нетрудоспособность.

«Учреждения, организации и предприятия» 1 ч.

Предприятия бытового обслуживания, их назначение.

«Трудоустройство» 8 ч.

Учреждения и отделы по трудоустройству. Оформление на работу, постоянную и по договору. Документы, необходимые для поступления на работу, их оформление. Деловые бумаги: заявление, анкета, расписка, докладная записка, заявка. Правила их составления и написание.

Тематическое планирование

№	Название раздела	Кол-во часов
1	Одежда и обувь	3
2	«Питание»	4
3	«Семья»	3
4	«Культура поведения»	2
5	«Жилище»	2
6	«Транспорт»	2
7	«Торговля»	3
8	«Средства связи»	3
9	«Медицинская помощь»	3
10	«Учреждения, организации и предприятия»	1
11	«Трудоустройство»	8
Итого:		34

Тематическое урочное планирование по социально-бытовому ориентированию

№п/п	Тема урока	Кол-во часов
1	Одежда и обувь. Стиль одежды, мода, обновление одежды.	1

2	Выбор одежды и обуви.	1
3	Средства выведения мелких пятен на одежде	1
4	Семья. Российская семья.	1
5	Распределение обязанностей по ведению хозяйства.	1
6	Семейные традиции	1
7	Культура поведения. Адекватность поведения в обществе	1
8	Прием гостей и правила хорошего тона	1
9	Жилище. Интерьер. Характерные особенности жилища	1
10	Рациональная расстановка мебели в квартире. Сохранение жилищного фонда	1
11	Транспорт. Авиатранспорт. Маршруты. Порядок приобретения билета	1
12	Стоимость билета. Службы касс Аэрофлота	1
13	Торговля . Значение ярмарок: международные, межрайонные и т.д	1
14	Виды ярмарок. Разновидность ярмарок	1
15	Время и место проведения ярмарок	1
16	Средства связи. Виды денежных переводов	1
17	Виды связи	1
18	Экскурсия на почту. Оформление квитанций по оплате телефонных услуг	1
19	Медицинская помощь. Инфекционные заболевания и меры по их предупреждению.	1
20	Уход за больными. Сюжетно-ролевая игра «Больной в доме»	1
21	Документы, подтверждающие нетрудоспособность. Справка и листок нетрудоспособности	1
22	Учреждения, организации и предприятия. Предприятия бытового обслуживания: «прокаты», «ремонт квартир», «Евроокна», их назначение	1
23	Питание. Диетическое питание. Питание детей ясельного возраста	1
24	Приготовление национальных блюд	1
25	Составление меню и сервировка праздничного стола	1
26	Приготовление национальных мясных блюд	1
27	Трудоустройство . Учреждения и отделы по трудоустройству населения Знакомство с выбором предложенных работ в отделах по трудоустройству	1
28	Способы поиска работы. Разговор с работодателем	1
29	Документы, необходимые для поступления на работу. Перечень основных, деловых бумаг и требования к их написанию	1
30	Составление деловых бумаг: заявление Составление автобиографии	1
31	Оформление на работу постоянную и по договору. Заполнение анкеты	1
32	Манеры поведения и общения при оформлении на работу. Составление доверенности на получении заработной платы	1
33	Составление расписки. Составление докладной записки	1
34	Обращение в бюро занятости после окончания училища. Оформление документов у секретаря службы занятости	1

Контроль и оценивание образовательных результатов

Оценочная деятельность состоит из индивидуального письменного и устного опроса с использованием:

- тестов;
- кроссвордов;
- буквенных и цифровых заданий (карточек-заданий);
- практических работ.

Контрольно - измерительный материал создается учителем в соответствии с психофизическими особенностями учащегося.

В конце года проводится итоговая контрольная работа (итоговый контроль) по изученному материалу в виде теста.